

NOVA CONVOCATÒRIA DE JOVES EN PRÀCTIQUES 2020

Els Ajuntaments de la comarca del Berguedà i el Consell Comarcal obren el procés selectiu per a contractar joves durant 6 mesos.

El programa “Joves en pràctiques” està impulsat i finançat pel Servei d’Ocupació de Catalunya, inclòs en el Programa Operatiu d’Ocupació Juvenil (POEJ), en el marc del Fons Social Europeu.

1. A QUI VA DIRIGIDA LA CONVOCATÒRIA I EN QUÈ CONSISTEIX ?

La convocatòria va dirigida a persones joves de 18 a 29 anys, amb formació post obligatòria, i beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil.

Es tracta de contractes en pràctiques per treballar en ajuntaments i al Consell Comarcal del Berguedà durant 6 mesos a jornada completa a partir del mes de desembre del 2020.

Els perfils professionals que s’oferten, així com el nombre de places i els ajuntaments que tindran les vacants va totalment condicionat a l’atorgament per part del Servei Públic d’Ocupació de Catalunya en el marc de la RESOLUCIÓ TSF/2537/2020, de 8 d’octubre, per la qual s’obre la convocatòria, per a l’any 2020, per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya (SOC – JENP) (ref. BDNS 528091).

2. JORNADA DE TREBALL I FUNCIONS

Són contractes de pràctiques de 6 mesos per treballar en ajuntaments i al Consell Comarcal del Berguedà.

Les característiques generals de les places ofertes són les següents:

- Sistema de selecció: Concurs mèrits lliure
- Modalitat de contracte: contracte de treball en pràctiques
- Jornada completa
- Durada: temporal per 6 mesos no prorrogables, amb data màxima d’inici el 15 de desembre (aquest inclòs)
- Salari aproximat de 1.400 euros bruts durant els 6 mesos per cada lloc de treball

A quins llocs de treball puc optar?

A) Denominació del lloc de treball: **PERSONAL DE BRIGADA**

- Nombre de places: **6**

- **Funcions:** treballs de jardineria i suport a la brigada. Col·laborar en tot tipus de manteniment de les instal·lacions i la maquinària municipal. Realització de treballs d’obra i manteniment i d’altres tasques de naturalesa anàloga que li siguin atorgades.
- **Formació:** Estar en possessió d’un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d’un certificat de professionalitat relacionat amb l’àmbit.
- **Altres aspectes que es tindran en compte:** Estar en possessió del carnet de conduir B. Domini del català i castellà.

B) Denominació del lloc de treball: **TÈCNIC/A AUXILIAR D’EDUCACIÓ INFANTIL**

- Nombre de places: **2**

- **Funcions:** Suport als tècnics/ques en l’atenció dels infants i les seves famílies, suport en la gestió de la ludoteca / espai / extraescolar, acompanyament en el desenvolupament socioafectiu, cognitiu i motriu del grup, realitzar activitats lúdiques per infants i animació sociocultural del grup de participants
- **Formació:** Estar en possessió d’un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment

reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat relacionat amb l'àmbit.

- Altres aspectes que es tindran en compte: Estar en possessió del carnet de conduir B i vehicle propi. Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari. Domini de català i castellà. Imprescindible aportar el certificat de Certificació negativa del "Registro central de delincuentes sexuales"

C) Denominació del lloc de treball: TÈCNIC/A AUXILIAR ADMINISTRATIU

- Nombre de places: **1**

- Funcions: Suport en l'àrea administrativa adscrita al departament que li sigui designat. Suport en la gestió d'expedients, redacció de documents, facturació i comptabilitat, tramitació d'expedients, derivació de correspondència rebuda als seus destinataris, atenció telefònica, control del correu electrònic, i d'altres tasques de naturalesa anàloga que li siguin atorgades.
- Formació: Estar en possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat relacionat amb l'àmbit.
- Altres aspectes que es tindran en compte: Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari. Domini de català i castellà. Estar en possessió del carnet de conduir B i vehicle propi.

D) Denominació del lloc de treball: TÈCNIC/A AUXILIAR D'ESPORTS

- Nombre de places: **3**

- Funcions: Promoció de l'activitat física esportiva als equipaments esportius del municipi, coordinació de les activitats extraescolar, portar l'agenda d'activitats de tots els espais esportius públics del municipi, sol·licitar i justificar les subvencions en matèria d'esports, coordinació de les activitats esportives per adults i gent gran i suport al regidor d'esports en totes les activitats esportives que s'organitzin des de l'ajuntament.
- Formació: Estar en possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat relacionat amb l'àmbit d'educació física i de l'esport.
- Altres aspectes que es tindran en compte: Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari. Domini de català i castellà. Estar en possessió del carnet de conduir B i vehicle propi. Flexibilitat horària, matí i/o tarda segons convingui.

E) Denominació del lloc de treball: TÈCNIC/A AUXILIAR DE COMUNICACIÓ

- Nombre de places: **1**

- Funcions: Redacció de notes de premsa, planificació i preparació de les mateixes, revisió del material gràfic de difusió, planificació i redacció de continguts per a les xarxes socials,...
- Formació: Estar en possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat relacionat amb l'àmbit..
- Altres aspectes que es tindran en compte: Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari. Domini de català i castellà. Estar en possessió del carnet de conduir B i vehicle propi.

F) Denominació del lloc de treball: TÈCNIC/A AUXILIAR DE MEDI AMBIENT

- Nombre de places: **1**

- Funcions: Suport en desenvolupament del Porta a Porta al Berguedà, tractament d'incidències, gestió correu Triem, gestió dels residus voluminosos i compostadors, suport a les depuradores, revisió dels informes mensuals i del sanejament i acompanyament d'inspeccions.
- Formació: Estar en possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat relacionat amb l'àmbit.
- Altres aspectes que es tindran en compte: Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari. Domini de català i castellà. Estar en possessió del carnet de conduir B i vehicle propi

G) Denominació del lloc de treball: TÈCNIC/A AUXILIAR DE JOVENTUT

- Nombre de places: **2**

- Funcions: suport en la dinamització de l'espai jove del poble, suport en la dinamització del Consell d'Infants, suport en la realització d'activitats que es puguin realitzar al municipi, impulsar itineraris formatius de formació post obligatòria, fomentar l'emancipació juvenil de la comarca, etc.
- Formació: Estar en possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat relacionat amb l'àmbit.
- Altres aspectes que es tindran en compte: Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari. Estar en possessió del carnet de conduir B i vehicle propi. Imprescindible aportar el certificat de Certificació negativa del "Registro central de delincuentes sexuales"

H) Denominació del lloc de treball: TÈCNIC/A AUXILIAR D'URBANISME

- Nombre de places: **4**

- **Funcions:** Suport tècnic al Servei de manteniment de la ciutat, suport tècnic al Servei de serveis urbans, suport en les tasques de planificació urbanística i de serveis, suport en la redacció de projectes tècnics, suport en expedients d'activitats del seu àmbit d'especialització, treball de camp i cartografia de recollida de dades i implantació de serveis urbans, plànol, etc.
- **Formació:** Estar en possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat relacionat amb l'àmbit.
- **Altres aspectes** que es tindran en compte: Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari. Estar en possessió del carnet de conduir B i vehicle propi.

I) Denominació del lloc de treball: TÈCNIC/A AUXILIAR DE JARDINERIA

- Nombre de places: **1**

- **Funcions:** treballs de jardineria, manteniment de les instal·lacions i la maquinaria municipal. Realització de treballs d'obra i manteniment i d'altres tasques de naturalesa anàloga que li siguin atorgades.
- **Formació:** Estar en possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat relacionat amb l'àmbit.
- **Altres aspectes** que es tindran en compte: Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari. Estar en possessió del carnet de conduir B i vehicle propi.

J) Denominació del lloc de treball: TÈCNIC/A AUXILIAR DE RECURSOS HUMANS

- Nombre de places: **1**

- **Funcions:** tasques de suport del control de jornades horàries dels treballadors/es, suport a la tramitació de les baixes de contractes i d'incapacitats temporals, suport de la realització de les nòmines de l'ens, suport en els processos selectius de l'ens, etc.
- **Formació:** Estar en possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat relacionat amb l'àmbit.
- **Altres aspectes** que es tindran en compte: Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari. Estar en possessió del carnet de conduir B i vehicle propi.

K) Denominació del lloc de treball: TÈCNIC AUXILIAR DEL MEDI NATURAL

- Nombre de places: **1**

- **Funcions:** promoció del medi natural, promoció de la ramaderia i l'agricultura amb implementació de treball tecnològic, sensibilització de l'entorn natural i atracció al món rural.
- **Formació:** Estar en possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat relacionat amb l'àmbit.
- **Altres aspectes** que es tindran en compte: Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari. Estar en possessió del carnet de conduir B i vehicle propi.

L) Denominació del lloc de treball: TÈCNIC AUXILIAR D'IGUALTAT

- Nombre de places: **1**

- **Funcions:** donar suport a programes i projectes impulsats des de l'equip d'igualtat per tal d'ajudar de manera transversal als projectes que es lideren des de l'equip, etc.
- **Formació:** Estar en possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat relacionat amb l'àmbit.
- **Altres aspectes** que es tindran en compte: Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari. Estar en possessió del carnet de conduir B i vehicle propi.

2. QUINS REQUISITS HE DE CUMPLIR?

Per presentar-te a la convocatòria cal reunir els requisits següents:

- Estar inscrit en el Programa de *Garantia Juvenil* a Catalunya i ser beneficiari d'aquest en el moment de realitzar la contractació.
- Acreditar estar en possessió d'un *títol universitari o de formació professional de grau mig o superior*, o títol oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat, que els habilitin per l'exercici professional. En qualsevol cas, la titulació acreditada haurà de tenir una relació directa amb l'àrea del corresponent lloc de treball al qual es vol optar.

- Estar en situació d'atur, prèviament inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) com a demandants d'ocupació no ocupat (DONO) i que no cotitzin a cap dels règims de la Seguretat Social. S'haurà d'acreditar mitjançant el document en vigor d'inscripció al SOC i l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. Aquest requisit s'haurà de mantenir fins a la contractació del personal seleccionat.
- No haver participat en el Programa a la convocatòria de l'exercici 2018 i 2019

3. CUMPLEIXO ELS REQUISITS I M'HI VULL PRESENTAR. COM HO PUC FER?

He d'anar a l'Agència de Desenvolupament del Berguedà (c/ Lluís Millet, 33 baixos) o a través del portal de tràmits de la pàgina web de l'agència: <https://adbergueda.eadministracio.cat/info.3> que és l'entitat que executa el procés selectiu i entregar la documentació requerida.

Quina documentació he d'aportar?

Caldrà omplir una instància i aquesta haurà d'anar acompanyada de la següent documentació que haurà de ser presentada al carrer Lluís Millet, 33 baixos o a través del portal de tràmits de la pàgina web de l'agència: <https://adbergueda.eadministracio.cat/info.3>

Documents obligatoris:

0. Instància (facilitada per l'entitat)
1. Fotocòpia del DNI / NIE
2. Fotocòpia de la documentació que acredita que és beneficiari/a del Programa de Garantia Juvenil. <http://garantiajuvenil.gencat.cat/ca/apunta-thi/>
3. Document on s'acrediti estar inscrit al SOC.
4. Currículum Vitae actualitzat on constarà tots aquells mèrits i capacitats que tinguin relació amb el lloc a proveir degudament especificats.
5. Fotocòpia de la titulació exigida per al lloc de treball pel qual s'opta.
6. Informe de Vida Laboral actualitzat.
7. Justificants acreditatius dels mèrits al·legats, de conformitat amb el barem recollit en el procediment selectiu de concurs lliure, sense que l'òrgan seleccionador pugui valorar altres mèrits que els aportats en aquest moment. Els cursos, seminaris i jornades que s'al·leguin com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant fotocòpia dels títols oficials o homologats, en el que hi consti el centre emissor dels mateixos, així com les hores de durada, assistència o aprofitament.
8. Declaració jurada conforme no s'ha participat en el Programa a la convocatòria de l'exercici 2018 o 2019.

Si procedeix:

9. Fotocòpia del carnet de conduir B
10. Certificació negativa del "Registro central de delincuentes sexuales" <https://sede.mjusticia.gob.es/cs/Satellite/Sede/ca/tramites/certificado-registro-central>
11. Certificat acreditatiu del nivell C de Català. En cas de que la persona candidata porti el títol d'estudis cursats en centres educatius fora de la comunitat autònoma de Catalunya.

Aquests documents justificatius s'han de presentar durant el període de recollida d'instàncies. Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

Fins quan tinc temps per a presentar la meua candidatura?

Des del dia de la publicació i fins el dia 3 de desembre estarà obert el període de recepció de candidatures quedant subjecte a les dates d'atorgament.

COM SERÀ EL PROCÉS DE SELECCIÓ?

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es farà públic el document de candidatures admeses i es convocarà als aspirants a la següent fase del procés de selecció.

Totes les convocatòries i els resultats s'anunciaran en el taulell d'anuncis del Centre de formació de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà i a la web de l'Agència. www.adbergueda.cat

Què es valorarà en el procés selectiu?

FASE 1. Valoració de mèrits

L'avaluació dels mèrits es realitzarà, exclusivament, sobre la documentació acreditativa aportada per l'aspirant en el moment de presentar la sol·licitud i conjuntament amb el Currículum Vitae d'acord amb el barem següent:

- A) Experiència professional, a justificar mitjançant serveis prestats a l'administració pública o en el sector privat, en llocs de treball de funcions equivalents o anàlogues a les de la plaça a cobrir, prestats en virtut de contracte laboral o relació funcionarial, a raó de 0.10 punts per cada mes treballat; fins a un màxim de 1 punts.

La valoració dels serveis prestats, en virtut d'un contracte de naturalesa laboral, es farà a través de l'aportació de còpia del contracte laboral i/o de l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, en els quals hi haurà de constar de forma clara i expressa la categoria professional i el període concret de prestació dels serveis.

- B) Cursos de formació universitària o professional i perfeccionament sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la plaça a cobrir, amb un màxim de 5 punts, segons el barem següent:

- Grau universitari o equivalent/doctorat: 2,5 punts
- Màster: 1,5 punts
- Postgrau: 1 punt
- Cicle Formatiu de Grau Superior: 1,5 punts
- Cicle Formatiu de Grau Mig i Certificats de Professionalitat: 1 punt
- Altres cursos:
 - Cursos de durada superior a 100 hores: 0.75 punts
 - Cursos de durada de 51 hores fins a 100 hores: 0.25 punts
 - Cursos de durada de 20 hores a 50 hores: 0.05 per cada curs

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i la durada en hores. En el supòsit que no especifiqui la duració en hores del curs, es valorarà amb la puntuació mínima.

FASE 2. Valoració de competències

En aquesta fase del procés selectiu els aspirants seran convocats per a la realització d'una entrevista personal i/o dinàmica grupal. Aquesta tractarà sobre qüestions pròpies de la plaça i avaluació de les competències requerides, trajectòria i experiència professional i les característiques personals d'adequació al lloc de treball.

La qualificació màxima a atorgar en aquesta prova serà de màxim 4 punts. Les competències valorades seran:

- Disposició al aprenentatge
- Iniciativa
- Adaptabilitat
- Responsabilitat

Com sabré si sóc la persona seleccionada?

Les qualificacions s'obtingran per la suma de les diferents fases, resultant com a qualificació final la suma obtinguda en totes i cadascuna de les fases.

Finalitzada la qualificació dels/les aspirants, s'elaborarà la llista dels candidats amb la puntuació obtinguda en les proves per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda en ordre descendent i es farà constar els noms dels/les que quedin dins del nombre de places convocades. Amb posterioritat a la resolució es contactarà amb la persona que hagi obtingut major puntuació.

En el cas de que tots siguin admesos es passarà a la fase de contractació. En cas de no cobrir les places en les àrees definides, es valorarà el perfil dels candidats a l'hora d'encabir-los a altres àrees funcionals de l'entitat.

Si el candidat proposat no presentés la documentació o no reünís els requisits exigits en el moment de contractació, no podrà ser contractat i quedarà exclòs del procés selectiu. En aquest cas es durà a terme la contractació de l'aspirant que figuri a continuació en el llistat de puntuacions.

** Condicions Resolutòries d'Aquest Procés Selectiu:*

Aquest procés selectiu quedarà sense efecte i no es generarà cap dret per als aspirants si l'Ajuntament i/o el Consell Comarcal no obté la subvenció vinculada a la resolució RESOLUCIÓ TSF/2537/2020, de 8 d'octubre motiva la tramitació del procés selectiu, si la persona seleccionada es considera no idònia pel SOC o per qualsevol altra causa que, de forma anterior a la formalització del contracte de treball, suposi la no execució del programa de treball al qual està vinculada la plaça convocada.

**Els perfils professionals que s'oferten, així com el nombre de places i els ajuntaments que tindran les vacants va totalment condicionat a l'atorgament per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc de la RESOLUCIÓ TSF/2537/2020, de 8 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria, per a l'any 2020, per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya (SOC – JENP) (ref. BDNS 528091).*